

# Ausbildung zur/zum Kauffrau/-mann für Büromanagement



FIS-ASP ist der Rechenzentrumsbetreiber in der Region mit Spezialisierung auf SAP- und Microsoftsysteme für Industrie und öffentliche Verwaltung.

Unternehmen die ihren Kerngeschäftsschwerpunkt außerhalb der IT sehen, setzen auf Leistungen der FIS-ASP um außergewöhnliche Stabilität, Performance und Sicherheit im Betrieb ihrer IT, zu fairen Kosten zu erreichen. FIS-ASP übernimmt dabei die Investition in IT-Anlagen und aufwendige Zero-Outage Infrastruktur ebenso wie die Verantwortung für Anbindungen an spezifische Netze oder Lösungen aus der Cloud. In der FIS Gruppe arbeiten inzwischen über 600 Mitarbeiter erfolgreich für Kunden in ganz Europa.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum 1. September 2018 einen Auszubildenden zum Kaufmann für Büromanagement (m/w) mit den Schwerpunkten Assistenz & Sekretariat und Personalwirtschaft.

## Das bringst Du mit...

- Einen Realschulabschluss (oder höherwertigen Abschluss)
- Gute Leistungen in Deutsch, Englisch und Microsoft Office
- Einsatzbereitschaft
- Pünktlichkeit & Zuverlässigkeit
- Teamfähigkeit
- Selbständiges Arbeiten
- Begeisterung für die Arbeit mit dem Computer
- Organisationsgeschick
- Logische Vorgehensweise
- Freude am Kontakt mit Kollegen und Kunden

## Wir bieten Dir dafür ...

- Attraktives Arbeitsumfeld
- Erfahrungsaustausch und Lernen von und mit Kollegen
- Gutes, kollegiales Arbeitsklima
- Interessante, abwechslungsreiche Aufgaben
- Kunden aus dem gehobenen Mittelstand bis zu internationalen Konzernen
- Aus- & Weiterbildung in internen und externen Schulungen
- Förderung der individuellen Qualifikationen

Wir bilden konsequent für den eigenen Bedarf aus. Entsprechende Leistungen während der Ausbildung vorausgesetzt übernehmen wir unsere Auszubildenden anschließend in ein geregeltes Arbeitsverhältnis.

Interesse? Dann bewirb Dich gleich hier mit Deinen kompletten digitalen Unterlagen.

Wir freuen uns darauf Dich kennen zu lernen!

---

## FIS-ASP Application Service Providing und IT-Outsourcing GmbH

Frau Christiane Luck  
Röthleiner Weg 4  
D-97506 Grafenrheinfeld

Tel.: +49 97 23 / 91 88-502  
Fax: +49 97 23 / 91 88-600

personal@fis-asp.de  
[www.fis-asp.de](http://www.fis-asp.de)

